東大實中學生逾時補請假申請書

國□、高□中部＿＿＿年＿＿＿班＿＿＿號學生＿＿＿＿＿＿＿＿

因個人未能於規定時效內完成請假手續，以致造成有缺曠記錄，為免影響個人期末德行成績之結算，特懇請師長給予逾時補請假的機會，並接受應有之處份，爾後定會遵守請假規定，決不延遲請假。

補請日期：　　月　　日第　　節至　　月　　日第　　節止

假　　別：＿＿＿＿＿＿

應得之處份：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（背頁有逾時補請假之懲處規定）

懲處情形：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

家長簽章：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

導師簽章	輔導教官	生輔組長	學務主任	部　主　任	校　　長

東大實中逾期補請假懲處規定

一、提出申請本月及前一個月的逾期補請假，依申請節數，予以懲處。

訂定懲罰標準如下：

10 節以內愛校服務乙次。11 至 20 節記警告乙次。

21 至 30 節記警告兩次。31 至 40 節記小過乙次。

41 至 50 節記小過兩次。51 節以上記大過乙次。

二、提出申請前二個月的逾期補請假，依申請節數，予以懲處。

訂定懲罰標準如下：

10 節以內記警告乙次。11 至 20 節記警告兩次。

21 至 30 節記小過乙次。31 至 40 節記小過兩次。

41 節以上記大過乙次。

三、期末操行評審會議前一週仍未請假者。

10 節以內記警告兩次。11 至 20 節記小過乙次。

21 至 30 節記小過兩次。31 至 40 節記大過乙次。

41 節以上記大過兩次。